

Утвърждавам:  
Директор: Красимира Милчева  
Заповед № 225 /02.06.2020г.



## ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ НА ДЕЙНОСТТА В ДЕТСКА ГРАДИНА „ДЕТСТВО“ ГР. СЛИВЕН В ПЕРИОДА НА ИЗВЪНРЕДНА ЕПИДЕМИЧНА ОБСТАНОВКА

Тези вътрешни правила обхващат условията на работа на детска градина „Детство“ за периода на извънредната епидемична обстановка в Република България въведена с Решение №325 на Министерски съвет от 14.05.2020 година. Настоящите правила са разработени въз основа и в допълнение на Мерки за организиране на дейностите в детските градини и детските ясли след възстановяване на приема на деца, разработени от Министерство на образованието и науката.

От първостепенно значение в работата на ДГ „Детство“ е опазването и защитата на здравето и безопасността на децата. В ситуацията на COVID-19 детското заведение търси най-адекватни мерки за осигуряване на безопасна и здравословна среда, позволяваща постепенното възобновяване на процеса на педагогическо взаимодействие, при спазване на строги протиепидемични мерки.

Целта на настоящите вътрешни правила е да подготви всички служители за постепенното и контролирано възобновяване на дейността на ДГ „Детство“. Детското заведение ще се отвори за посещение на 29.05.2020г.

### I. Основни предпазни мерки и дейности в ДГ „Детство“

1. Детската градина се отваря за посещение от всички деца. Но в настоящата ситуация единствената сигурна и безопасна среда с гарантирана физическа дистанция е домашната. Препоръката на Министерство на здравеопазването и Министерство на образованието и науката е „... **препоръчително децата, за които има възможност да се грижи възрастен, да останат вкъщи**“.

2. За посещение в детското заведение ще се допускат само деца, които са записани през учебната 2019-2020 год.

3. Посещението на детската градина в периода на извънредна епидемична обстановка ще става след подписване от законните представители на детето декларация за информирано съгласие и споделена отговорност за спазване на мерките по време на извънредната епидемична обстановка, разработена от Министерство на образованието.

4. Въвеждат се организационни промени в детската градина за периода на приемане и предаване на децата.

5. Ежедневният прием в детското заведение се извършва от медицинско и/или друго упълномощено от директора лице при използване на необходимите индивидуални предпазни средства - маска/шлем и ръкавици.
6. Измерва се температурата на всяко дете, преди влизане в детското заведение и се извършва дезинфекция на ръцете.
7. В случай на температура по-висока от 37.3 градуса и/или признаци на заболяване, при влизане в детското заведение или по време на престоя му в него, се уведомява родителя и детето се насочва незабавно към личния лекар за проследяване на състоянието му.
8. Децата са разпределени във възможно по-малки на брой групи. Персоналът се стреми да ограничава струпвания на групи и разпределя ежедневните дейности на децата, по най-безопасния за здравето ред.
9. Не се допуска влизането на придружители на децата в сградата на детската градина.
10. Увеличава се времето за провеждане на заниманията на открито, като съобразно климатичните условия децата остават навън с изключение на времето за хранене и почивка.
11. Не се допуска събиране на едно място на персонал от детската градина, освен ако това не е необходимо за опазване здравето и живота на децата, както не се допускат и контакти на член от персонала на детската градина с повече от една група. За всяка група ще се грижи отделен помощник-възпитател.
12. При необходимост работното време на детската градина може се променя, като приемането и предаването на децата се осъществява в по-дълъг интервал, по предварително оповестен график/ред с цел предотвратяване струпването на персонал и семейства, при възможност в двора или на специално обособено пространство, осигуряващо отстояние на най-малко 2м между семействата.

## **II. Организиране на заниманията в детската градина по време на извънредна обстановка**

1. Заниманията се провеждат при спазване на общите правила, разписани в Мерки за организиране дейностите в детските градини и детските ясли след възстановяване приема за деца, разработени от Министерство на образованието и науката.
2. Създадена е организация за провеждането на допълнителните форми на педагогическо взаимодействие навън, на открито, при възможност и при подходящи метеорологични условия, съобразно спецификата на детската градина.
  - Дейностите на открито ще се организират по начин недопускащ смесването на групи и на отделни площадки.
  - Изготвен е график за движение при излизане и влизане за игра на децата, на детските площадки.
  - За всяка група има обособена отделна площадка за игра, която се дезинфекцира ежедневно-съръжения за игра, пейки.
3. Задължително в заниманията учителите включват разяснителни дейности и ритуали свързани с усвояване правилата за лична хигиена:
  - след всяко преобличане следва измиване на ръцете (20 до 30 секунди) с вода и течен сапун;
  - децата се придружават в санитарните помещения като им се дават насоки, за това как най-добре да мият ръцете си, като преди това им покажат как става това (задължително при пристигането, при прибиране от двора, преди и след хранене, преди и след използване на тоалетна) когато не са в близост до вода и течен сапун да използват мокри кърпички, подходящи за кожата.;
4. Въвеждат се ритуали за посрещане на децата, които не допускат прегръдки и близки контакти;
5. Предлагат на децата включване в игри и дейности, които да подкрепят емоционалното им развитие и преодоляване на тревожността им, свързана с извънредната ситуация.

### **III. Организиране на храненето в ДГ „Детство“ .**

1. Храненето на децата се осъществява в обичайната му форма, като се използват всички възможни пространства за обособяване на място за хранене в занималните, при спазване на дистанция между децата.

2. Всяко дете мие ръцете си преди ядене.

3. Храната се издава от кухненския блок на детската градина по изготвен времеви график.

4. Храната се сервира от персонала в чисти съдове и прибори за хранене. Децата не взимат сами храната, напитките или приборите за хранене.

5. При приготвяне на ястия и при сервиране е необходимо да се спазват обичайните хигиенни правила.

### **IV. Основни правила за почистване по време на извънредна обстановка**

Почистването по време на извънредната обстановка се извършва в съответствие с общите правила, разписани в Мерки за организиране дейностите в детските градини и детските ясли след възстановяване приема за деца, разработени от Министерство на образованието и науката.

1. Преди отваряне на детската градина да се извърши прецизна и цялостна дезинфекция на помещенията и всички повърхности с биоциден продукт - препарат „HMI UNI S “ с двукомпонентен състав за дълготрайна дезинфекция. Повишено внимание се обръща и на дезинфекцията на бюра и повърхности, като дръжки, кранове, клавиатури, дистанционно управление, учебни помагала, чип системи, подове на използваните помещения, тоалетни и др. За обхващане на всички повърхности дезинфекцията се извършва от лица, определени от директора на детската градина.

2. Осигурява се ежедневна повърхностна дезинфекция (с акцент върху точките в контакт с ръце) с минимална честота — 2 пъти дневно съгласно протокол за дезинфекция на помещенията и повърхностите.

3. Разреждането на препаратите да се извършва в съответствие с инструкциите.

4. Отпадъците се изхвърлят по безопасен начин в контейнери със сменяеми торби за еднократна употреба.

5. По отношение на **хигиената в сградата** се спазва стриктно Протокол за почистване и дезинфекция.

### **V. Процедури при постъпване на работното място:**

1. Дезинфекция на ръцете преди влизане в сградата;

2. Поставяне на лични предпазни средства - шлем и/или маска;

3. Обуване на обувки за ползване вътре в сградата и поставяне на обувките, с които са дошли в плик на обособеното за това място, отделно от мястото за поставянето на обувки на децата от групите (при необходимост ползване на калцуни)

4. Обличане на работно облекло в определеното за това помещение.

5. Не се допуска контакт на член от персонала с повече от една група, без да се спазва социална дистанция.

6. При установяване или съмнение за заболял се спазва процедурата утвърдена от Директор.

7. Целият персонал ползва задължително необходимите средства за хигиена и поддържането на личната безопасност и особено отлична хигиена за измиване на ръцете.

### **Целият персонал на детската градина:**

- се запознават срещу подпис, поне един ден преди отваряне на детската градина, с правилата за работа в създадената извънредна ситуация и ги спазват стриктно;

- провежда се извънреден инструктаж срещу подпис на всички служители поне един ден преди отваряне на детската градина;
- при влизане в детската градина всеки измива ръцете си, дезинфекцира се и поставя необходимите предпазни средства (маска, шлем);
- отделят време през деня за споделяне между децата, както и за разяснение на ситуацията и на правилата за лична хигиена и значимостта от тяхното спазване;
- служителите незабавно търсят компетентно мнение от медицинско лице в детската градина, в случай че при престоя на детето възникне съмнение за проблем в здравословното му състояние;
- служителите, които не са на работа в конкретния ден, нямат право да влизат в институцията. В институцията трябва да има възможно най-малък брой служители едновременно, но достатъчен, за да се организират грижи за деца в малки групи.

#### **VI. Задължения на родителите, които са преценили, че детето ще възстанови посещенията си на детска градина:**

1. Два работни дни преди планираното посещение, да уведомят директора на детската градина - чрез заявление и прилежаща декларация за датата, на която детето ще започне да посещава детска градина, за периода (седмица/месец) на планираното посещение и за продължителността на дневния му престой.
2. Декларират обстоятелството, че не им е известно детето да е било в контакт със заразно болни и нямат признаци на болест през последните 14 дни. В декларацията родителите посочват, че са запознати и солидарно отговорни за спазване на правилата на работа в детската градина.
3. Водят детето си на детска градина и го вземат при стриктно спазване на графика/реда, за да се предотврати струпване, като изчакат на нужното разстояние.
4. Да се запознаят с предоставените им от детската градина полезни препоръки и да подкрепят усилията на институцията за спазване на настоящите правила по време на рехабилитацията на детето им.
5. Да не водят на детска градина дете, което проявява признаци на заболяване и/или има температура по-висока от **37,3 градуса**, както и да организират незабавното вземане на детето, в случаите когато бъдат уведомени от медицинското лице в детската градина, че то проявява признаци на заболяване.
6. Да придружават детето само до мястото за прием, без да влизат в сградата на детската градина, освен ако не бъдат помолени за това, като детето е облечено по подходящ начин за пребиваването си в детската градина.

Всички служители са запознати със Заповед № 225 / 02.06.2020 г. на директора на ДГ „Детство“, Мерките за организиране на дейностите в детските градини и детските ясли след възстановяване на приема на деца и с Вътрешните правила за организиране на дейността в ДГ „Детство“ в периода на извънредна епидемична обстановка.

# ДЕКЛАРАЦИЯ

ОТ

.....

**Декларирам,**

че детето ми .....

от ..... група при ДГ „Детство“, не е било в контакт със

заразно болни и няма признаци на заразно заболяване през последните 14 дни.

Дата:.....

Подпис:.....

гр. Сливен

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**за информирано съгласие и споделена отговорност**

Долуподписаният/ ата.....

*/име, презиме, фамилия на декларатора/ родител/*

настойник на .....

*/име, презиме, фамилия на детето/*

от група.....

**Запознат/а съм че:**

- > не съм задължен/а да подновя посещенията на детето си на детска градина и решението да го направя е изцяло мое;
- > детската градина осигурява спазването на всички необходими хигиенни изисквания за защита на здравето и живота на детето ми и на всички останали деца, но не може да даде гаранции за не разпространение на заразни заболявания, в т.ч. НА COVID- 19;
- > трябва всекидневно да следя температурата на детето си. При поява на грипоподобни симптоми да го заведа на детска градина само след консултация с личен лекар;
- > при необходимост от консултации с екипа на детската градина, тя да е осъществява при спазване на физическа дистанция и използване на лични предпазни средства;
- > е необходимо да съдействам за изпълнението на предприетите от детската градина противоепидемични мерки и контрол за спазването им с цел опазване здравето на децата и служителите.

**Декларирам че:**

- > приемам да спазвам Вътрешни правила за организиране на дейността в детската градина в периода на извънредна епидемична обстановка;
- > не ми е известно детето ми да е било в контакт със заразно болни;
- > не ми е известно член от моето семейство и близкото ми обкръжение да е заразен с COVID- 19;
- > при промяна на декларираните обстоятелства относно здравословното състояние на детето ми ще уведомя директора на детската градина или кабинетната медицинска сестра и ще преустановя посещенията му в детското заведение.
- > декларирам, че детето ми ще посещава детската градина в периода

от ..... до.....

Дата:

ДЕКЛАРАТОР.....

*/подпис/*